



Vorbereitung

- Sich auf die Rolle des Coach einstellen und sich selbst gedanklich zurücknehmen
- Allenfalls Unterlagen für Fachfragen bereitstellen
- Termin absprechen
- Raum, Sitzungsordnung, Arbeitsmaterial organisieren



Gesprächseröffnung

- Begrüßung
- Atmosphäre schaffen, Vertrauensbasis aufbauen
- Erwartungen klären, Ziele festhalten
- Zeitraumen bestimmen



Situationsklärung

- Grundthematik ausarbeiten, zum Kern des Problems stossen
 - aktives Zuhören
 - offene Fragen stellen
 - konkrete Fragen stellen
- Fakten ausarbeiten
 - wie ist die Situation?
 - welche Anteile haben die Beteiligten?
- System klären
 - wer ist betroffen?
 - wer hat welchen Einfluss?



Selbsteinsicht

- Die ratsuchende Person soll ihre **persönliche Betroffenheit** wahrnehmen und ihre eigenen Schlüsse aus der Situation ziehen
- den eigenen Handlungsspielraum abstecken
 - was liegt in meiner Macht?



Abschluss

- Erwartungen (aus Gesprächseröffnung) überprüfen
- Controlling im Sinn von weiteren Zwischenschritten
- Bedanken für Offenheit
- Gespräch über Gespräch führen (Metakommunikation)
- Verabschiedung
- ev. Nachbereitung des Gesprächs



Lösungsfindung

- Die ratsuchende Person definiert **selbst**
- wie sie die nächsten Schritte gestalten will
- welche Ziele sie verfolgt
- welche Meilensteile ihr zeigen, dass der eingeschlagene Weg der richtige ist
- Lösung nochmals hinterfragen auf Ungereimtheiten aufmerksam machen
 - sofern nötig